

Procès-verbal de la réunion de Comité du 12 juillet 2015

Étaient présents : Olivier Jung, Christophe Foels, Clothilde Foels, Olivier Gathy, Raphaël Malczewski, Charlène Viozat, Alexandra Junod, Thomas Bangratz, Sébastien Koehler

Étaient excusés : Cédric Hoeltzel, Jean Fullenwarth, Catherine Lutz, Claude Opper, Laurent Fluck, Emmanuel Cantele

L'ordre du jour était le suivant :

- 1 Composition du comité
Répartition des tâches au sein du bureau et du comité
- 2 Débriefing de l'assemblée générale
- 3 Laurentiu : heures d'entraînement
- 4 Perspectives pour Vanessa Dirment
- 5 Veille informationnelle
- 6 Le nouveau site du club
- 7 Composition des équipes saison 2015 / 2016
- 8 Organisation des rencontres pro B
 - Accueil des spectateurs
 - Contrats de travail pro B
 - Coaching
- 9 Les nouvelles tenues 2015 / 2016
- 10 Retour sur la réunion parents – entraîneurs du 23 juin 2015
- 11 Sponsoring
- 12 EMC
- 13 Divers ...

1. Composition du comité / répartition des tâches :

➤ Au sein du bureau :

- Catherine Lutz reprend le poste de trésorière.
- Alexandra Junod reprend le poste de secrétaire.

➤ Postes occupés par les personnes sortantes :

- Claude Hubrecht s'occupait des coupes.
- Régis Thomas s'occupait des manifestations extra-sportives.
- Willy Schneider s'occupait des déplacements des équipes nationales.
- Ludovic Raphaël s'occupait des subventions.
- Christophe Laurent s'occupait des entraîneurs.

SUSTT



➤ Répartition des tâches au sein du comité :

- Cédric Hoeltzel reste sans attribution fixe pour le moment.
- Suivi des entraîneurs / relation avec les entraîneurs : le bureau.
- Les subventions : Olivier Gathy
- Déplacements : le coach pour l'équipe pro B, pour les équipes nationales et pré-nationales, chaque capitaine s'occupe du déplacement de son équipe. Christophe Foels transmettra l'information aux différents capitaines.
- Coupes : Thomas Bangratz (inscrire les équipes, envoyer les mails pour informer les joueurs).
- Manifestations extra-sportives : Cette fonction sort des responsabilités du comité. Elle est assurée par Olivier Burrus qui n'est pas membre du comité.

Description du poste : fête de la bière, courses des brasseurs... Trouver d'autres manifestations afin de rapporter des bénéfices au club. Augmenter le nombre de bénévoles.

Olivier Burrus + aide du comité

Charlène Viozat reçoit les informations concernant la fête de la bière. Alexandra Junod et Olivier Gathy se proposent d'assister aux réunions de préparation.

Olivier Burrus sera invité aux réunions concernant les manifestations extra-sportives.

- Adjoint à la trésorerie : Jean Fullenwarth
- Claude Oppel : juge-arbitrage, critérium.
- Responsable adjoint jeunes : Sébastien Koehler
- Responsable des arbitres pour les matchs de Nationale : Laurent Fluck.
- Christophe Foels continue le poste de responsable des équipes nationales, régionales et départementales.

2. Débriefing de l'assemblée générale

Olivier Gathy note une baisse du nombre de participants à l'AG. De plus, l'aspect « remerciements » n'a pas été assez organisé en amont, notamment pour les bénévoles et les sortants du comité. Ce point est à approfondir pour la prochaine assemblée générale.

3. Laurentiu : heures d'entraînement

Christophe Foels présente le récapitulatif des heures réalisées durant la saison 2014 / 2015.

De plus, il présente le nouveau récapitulatif pour la saison à venir.

Laurentiu passe à 22 heures d'entraînement hebdomadaire.

Les entraînements « paniers de balle » peuvent être ouverts aux adultes.

Olivier Jung souligne le fait que les matchs de départementale se déroulent le vendredi soir, mais cela ne pose pas de problème au niveau de l'organisation des tables.

L'entraîneur signera la fiche horaire pour approbation. Celle-ci sera affichée au club.

Une réunion sera organisée fin août entre Christophe foels, Sébastien Koehler, Laurentiu Dirment et Junod Alexandra afin de définir quel enfant joue à quel créneau et d'envoyer l'information aux jeunes par courriel.

4. Perspectives pour Vanessa Dirment

En synchronisation avec Laurentiu Dirment, Christophe Foels présente un tableau des heures supplémentaires à distribuer à un autre entraîneur.

[Association inscrite au tribunal d'instance de Schiltigheim sous le volume 36 Folio n°53](#)

[N° de SIRET 480 521 160 00014 APE 926C](#)

<http://susst.super-h.fr>

SUSTT



Le comité approuve que Vanessa Dirment fasse les heures supplémentaires proposées par le club. Un état des lieux sera effectué lors de la première phase pour les différents créneaux horaires afin de recenser le nombre de participants.

- Pour les stages du SUS, le comité prévoit un entraîneur pour 12 jeunes inscrits, deux entraîneurs si plus d'inscrits.
- Un entraînement de fit ping est proposé le samedi matin de 10h à 12h. Cette activité débutera début octobre, le temps de diffuser l'information aux personnes intéressées.
- Baby-ping (mardi 16h-18h) et mini-ping (mardi 18h-20h) : horaires d'entraînement prévus pour toute l'année. Un deuxième créneau de baby-ping est prévu le jeudi après-midi, de 16h à 18h.
- Entraînement filles (mardi 20h-21h30) : horaires prévus à l'essai pendant deux mois.
- Entraînement individuel (mercredi 18h-20h) : certains jeunes n'auront plus de relanceur du fait de leur classement. Horaires prévus pour toute l'année.
- NAP (mardi : 16h-17h15 au Leclerc) : horaires prévus pour le premier trimestre.
- Perfectionnement (vendredi 18h-20h) : horaires prévus pour toute l'année.

5. Veille informationnelle

Chaque responsable envoie ses informations à Thomas Bangratz pour diffusion sur le site et le profil facebook.

Charlène Viozat envoie un mail aux membres du club précisant que chaque personne peut envoyer des informations extérieures au club à Thomas Bangratz pour diffusion.

Clothilde Foels complète les informations envoyées à Thomas Bangratz.

Thomas Bangratz envoie des informations à Raymond Fullenwarth qui alimentera le profil facebook du club. Veiller à fermer les diffusions externes sur le profil du club.

6. Nouveau site du club

Thomas Bangratz présente la page d'accueil du nouveau site.

Ce site est responsive, il s'adapte aux différents formats d'écran (tablette, ...).

Remplacer le logo de la ffft par le logo de la ville.

Un commentaire sera mis à jour sur le site actuel du club afin de demander aux membres leur avis et suggestions pour le nouveau site du club.

7. Composition des équipes 2015 / 2016

Au niveau du championnat féminin, les équipes seront composées de 5 joueuses.

Les niveaux de nationale 3 et pré-nationale augmentent sérieusement.

Lors de la réunion féminine, il sera décidé de la stratégie à adopter : renforcer l'équipe avec d'autres joueuses pour la 4, mais les titulaires de 4 ne joueront pas beaucoup ou alors laisser l'équipe ainsi, mais cette équipe descendra alors en départementale.

Au niveau du championnat masculin, pas de changement majeur.

8. Organisation des rencontres pro B

➤ Accueil des spectateurs

Christophe Foels rappelle que le gymnase du Leclerc a été validé par le comité. Il souligne le fait qu'il aimerait avoir des gradins en face des gradins fixes. Il estime que les poteaux dérangent pour la visibilité de la table.

Le comité prendra contact avec la mairie pour voir si elle possède des tribunes mobiles. En attendant, la disposition avec chaises sera adoptée, du moins pour la première rencontre.

➤ Contrat de travail pro B

Le bureau ainsi que l'adjoint trésorier ont établi un modèle de contrat de travail pour la pro B.

➤ Coaching

Le comité est d'accord pour que Victoria Lucenkova s'occupe du coaching de l'équipe. Victoria est également d'accord pour endosser ce rôle. Le coaching comprend également le point logistique / déplacements.

9. Les nouvelles tenues 2015 / 2016

130 tenues vont être commandées.

Une autre commande sera faite à la fin de la saison prochaine.

La marque de la jupette a été modifiée pour une question d'aisance pour jouer.

Décision de faire le flochage par une entreprise schilikoise.

10. Retour sur la réunion parents – entraîneurs du 23 juin 2015

Alexandra Junod fait un bref retour sur deux points évoqués lors de la réunion jeunes.

- Les journées fit ping ont été très appréciées. L'expérience est à réitérer, et cela est prévu dans les heures d'entraînement, ce qui est très bien.

- Une demande a été faite de la part des parents concernant les certificats médicaux. Ils demandent s'il ne serait pas possible de faire venir un médecin au SUS afin de valider les certificats médicaux.

Cela a déjà été fait auparavant mais cette opération est difficile à mettre en oeuvre. De plus, cela implique de faire venir le médecin début septembre, ce qui est trop juste au niveau de la validation de toutes les licences.

11. Sponsoring

Des éléments supplémentaires sont intégrés depuis la dernière fois. 1000 euros ont été récoltés. Il y a encore du chemin à parcourir, nécessitant le travail et l'investissement de chacun.

12. EMC

Raphaël Malczewski souligne le fait que les inscriptions ont débuté un mois plus tôt. A ce jour, il manque 5 à 6 bénévoles par jour.

SUSTT



13. Divers ...

- Journées portes ouvertes à l'espace européen : 19 septembre 2015

Pour assurer la promotion des associations, il est demandé de tenir un stand de présentation de la pratique du tennis de table.

Charlène Viozat envoie un mail pour voir quelles personnes sont intéressées.

De plus, une course est organisée le matin. Des bénévoles sont recherchés pour encadrer la course.