

Procès-verbal de la réunion de Comité du 4 janvier 2017

Étaient présents : Catherine Lutz, Olivier Jung, Romain Duchon, Olivier Gathy, Arnaud Touly, Claude Opper, Thomas Bangratz, Alexandra Burrus, Charlene Viozat, Christophe Foels

Étaient excusés : Jean Fullenwarth, Emmanuel Cantele, Laurent Fluck, Olivier Burrus, Raphaël Malczewski, Cédric Hoeltzel, Clothilde Foels, Michel Martin

L'ordre du jour était le suivant :

- 1 Tour de table des différentes commissions
- 2 Bilan 1ère phase
- 3 Préparation et objectifs 2ème phase
 - point sur les équipes hommes
 - point sur les équipes dames
- 4 Rapport financier
- 5 Planning de l'entraîneur pour la deuxième phase

1. Tour de table des différentes commissions

Olivier Jung :

- Dénonciation par le bureau de l'avertissement donné à Laurentiu.
- Invitation après la réunion au pot du maire.
- Après plus de 3 ans et demi à la tête du club, il est maintenant grand temps de changer sa manière de procéder et le moment est opportun du fait que c'est l'année du changement d'une manière générale. D'un président soit disant trop gentil, qui ne prend pas ou qui ne sait pas prendre de décision, il s'efforcera d'être plus directif. Cela nous permettra d'être plus efficaces et plus rapides dans la prise de décisions. Il continuera à agir dans l'intérêt du club et non pas en fonction des personnes. Par contre, il devra faire attention à ne pas tomber dans l'extrême inverse en voulant décider de tout.
Il évitera, à l'avenir, de perdre son temps avec les personnes nocives ou toxiques (mensonges, hypocrisie, propos à connotation raciste). D'ailleurs en ce qui concerne ce dernier point, il en profite pour rappeler à tout un chacun que tout échange de ce type est répréhensible par la loi.

Alexandra Burrus:

- Fête de Noël des jeunes : Utilisation du chèque cadeau pour faire les courses au Leclerc. Il reste 10 euros à utiliser sur la carte cadeau.
Une partie de l'argent budgétisé pour faire les courses servira pour faire des achats par Raphaël Malczewski pour le matériel et les après-matches.
- Sécurité à l'école exen : un listing de tous les licenciés du club a été envoyé à la mairie de Schiltigheim. L'enceinte de l'école est gardée par un agent de sécurité avant 18h30, il faut une pièce d'identité pour y pénétrer.

SUSTT



Alexandra Burrus lit ensuite les compte-rendus envoyés par les membres du comité n'ayant pas pu être présents.

Raphaël Malczewski :

- Réservations de salles effectuées pour la 2^{ème} phase auprès de la Mairie.
Petit changement : la pré-nat ainsi que les départementales féminines joueront le samedi à 16h à l'Exen, en même temps que l'équipe 5 messieurs en R3.
- Demande d'autorisation d'ouverture de débit de boissons effectuée pour les 3 matchs de Pro B (7/02 ; 14/04 et 16/05).
- Le comité approuve la demande pour les deux dimanches des 2 tours de critérium et rajoute une demande pour le championnat régional qui se déroulera le 11 juin.
- Organisation d'une matinée rangement, nettoyage, réparation du matériel de ping ce samedi 7 janvier (à partir de 8h30) à l'Exen.
4 bénévoles (tous de l'équipe 2) se sont déjà inscrits. Michel a fait le nécessaire auprès de Laurentiu afin de trouver encore un peu de monde.
Pour le trousseau de clés, Olivier Jung récupère les clés le matin sur le passage.

Clothilde Foels:

- Total des recettes phase 1 : 1851 euros (plus de 3000 euros l'an passé).
- 4 journées de PROB (1358,00 contre + de 2000,00),
2 journées de championnat (112,50, il y avait 4 journées à domicile, cette année 3, mais il n'y a pas eu de buvette la J7)
1 tour de CF (380,50 contre + de 800,00 l'an passé)
- Conclusion ; les matchs de PROB le mardi soir au lieu de samedi ou dimanche et l'absence de bénévoles au 2^{ème} tour du CF nous font perdre plus de 1000,00.
- Pour la phase 2 : trois journées de pro B, 4 journées de championnat, ainsi que la journée de championnat régional jeunes et deux tours de critérium
- Il faudra des bénévoles supplémentaires, notamment pour le troisième tour de critérium, Clothilde étant absente.

Olivier Burrus :

- Soumet une nouvelle idée afin de développer la cohésion au sein du comité et son esprit d'équipe. Projet de se retrouver en dehors du cadre du tennis de table.
- Mise en ligne dans les semaines à venir un doodle afin que les personnes du comité votent pour des activités et des dates afin de faire une ou plusieurs après-midi ensemble hors tennis de table. (Exemple : karting, paintball, booling, ...etc)
- Course des brasseurs : Lancement des inscriptions courant de la semaine prochaine.
Rappel : les bénévoles doivent avoir plus de 18 ans.
- Fête de la bière : projet de tenir le stand de tartes flambées. Olivier aura de plus amples informations dans le mois après s'être entretenu avec le président du SUS et le président de l'OSCAL.

Emmanuel Cantele :

- Nouveau dossier sponsoring : envoi du contenu à Arnaud T et Olivier G fin novembre / début décembre pour mise en page avec la charte utilisée pour tous nos autres docs.
Arnaud a renvoyé ce qui était demandé deux jours après les éléments reçus.
Olivier Gathy : mise en page de l'intérieur, en attente des éléments à envoyer dans le dossier.
- Contacts sponsors actuels : lettre ÇA faite et subvention obtenue, attente de Rdv avec Mel et Simply (pas beaucoup de nouvelle de Mr Diem). Groupama pas de retour.

Association inscrite au tribunal d'instance de Schiltigheim sous le volume 36 Folio n°53

N° de SIRET 480 521 160 00014 APE 926C

<http://sustt.fr>

SUSTT



- Nouveaux contacts : ras. Une fois le nouveau dossier prêt, Emmanuel fera un renvoi le plus large possible et une diffusion aux licenciés.
- Catherine Lutz va faire des courriers pour 7 ou 8 sponsors
Envoyer une plaquette aux sponsors pour leur montrer où ils apparaissent. Faire une plaquette avec tous les logos des sponsors, à distribuer aux matchs et aux sponsors.
- Sponsor de SUS TT et pas sponsor de pro B.
Si un sponsor arrête son partenariat, arrêter de diffuser son panneau. Demander auprès d'Emmanuel Cantele pour fixer la manière de procéder.
- Autre point : Mel location dit que le club a deux factures impayées.
Catherine Lutz voit directement avec Mel location. Problème à cause d'un changement d'adresse.
Relance sur des factures non reçues.
- Invitation match pro B : invitation systématique d'Emmanuel auprès de ses contacts au match mais jamais de retour.

Michel Martin (compte-rendu reçu par Olivier Gathy) :

- Cycle scolaire : flyer qui va être distribué dans les écoles et par les écoles, cela a permis de toucher 150 jeunes.
- Proposition de stage à l'étranger pour la période du 16 au 23 avril.
Le comité refuse la proposition.
3 joueuses sont sélectionnées lors de cette période pour une compétition en FSGT. Ce stage ne va pas dans le sens de l'amélioration du planning de Laurentiu.
- Demande de mise à jour des comptes Dropbox et Google drive.
- Demande pour fixer une date pour un tournoi interne.
Le comité ajoute qu'il faudra fixer une date également pour l'assemblée générale.

Le tour de table des membres du comité reprend :

Charlène Viozat :

- Licences : montant total d'environ 12940 euros (14000 euros budgétisés).
- Il manque quelques certificats médicaux, notamment pour les jeunes. C'est un impératif.
- Changement de fonctionnement pour la fiche d'inscription pour la saison prochaine.
- Nouvelle loi sur le certificat médical abandonnée : il faudra continuer de fournir un certificat médical tous les ans.
- Problème pour certaines joueuses dont Charlène n'a pas les fiches d'inscription et du coup pas les informations concernant les joueuses.
- Difficulté avec les arbitres à valider en début d'année, il manque des fiches d'inscription.

Claude Opperl

- Arbitrage phase 2 : arbitrage au racing, en opposition avec le SUS, Raymond Schnitzler peut faire arbitrage à domicile + prestations au racing.
- N1 : changement, il faut deux arbitres régionaux.
- Le club est en règle concernant les pénalités reçues lors de la première phase.
- Attention aux mutations exceptionnelles de Knittel et Demetrios pour la saison prochaine.

2. Bilan 1ère phase

- **Dames** :

Tout n'est pas parfait. Les objectifs ne sont pas atteints.

SUSTT



Maintien de la 2F en N1. L'équipe 3 descend en N3.

D1: l'objectif est atteint pour l'équipe 5.

Grande difficulté car trop de joueuses absentes.

– **Hommes :**

Dans chaque équipe, lutte pour le maintien.

L'équipe 5 monte en régionale.

Problème avec l'équipe 4 car elle n'a que 3 titulaires. Ce sera encore un souci pour le début de la deuxième phase.

3. Préparation et objectifs 2ème phase

– **point sur les équipes hommes**

Dimitri monte en équipe 2.

Thomas Pflieger descend en équipe 3. Un joueur de l'équipe 3 peut descendre en 4 pour aider l'équipe qui ne se retrouvait plus qu'à deux joueurs.

De nouveau équipe à 3 joueurs et il faudra trouver un quatrième joueur.

Objectifs :

- montée des équipes 2 et 3 car elles sont renforcées.

- montée de l'équipe 6 car nous avons un grand trou entre la D3 et la R3 qu'il faut absolument combler pour continuer à intégrer nos jeunes joueurs.

Pour cela, Claude Hubrecht a accepté de jouer dans cette équipe en alternance avec Michel Martin de telle sorte qu'il y ait toujours 2 "anciens" sur 3 à chaque match parmi Gurvan, Claude et Michel.

– **point sur les équipes dames :**

J1 : 4 absentes, J3 : 5 absentes

Annulation de la deuxième équipe de pré-nat et maintien de deux équipes en départementale.

Beaucoup de changements, réunion filles jeudi 5 janvier, et avis des capitaines sur la composition de leur équipe.

6 joueuses en équipe 2 car il y aura beaucoup d'absences.

4 joueuses en N3, et deux joueuses supplémentaires absentes pour la première journée.

Il va falloir réfléchir à une composition pour la première journée.

Objectifs : monter de N3 en N2.

4. Rapport financier

Budget annuel : 169000 euros.

Pour l'instant, les dépenses pour la phase 1 : 86000 euros.

Situation intermédiaire phase 1 :

- achat boissons : estimation 12000 euros, 6700 euros dépensés pour le moment,
- EMC : solde deuxième partie en décembre en attente,
- frais des pros : évaluation maximale, budgétisé 18000 euros pour l'année, 6000 euros dépensés pour la phase 1, très bonne nouvelle,
- Salaires : bonne estimation,
- Matériel : un peu plus de matériel acheté, notamment achat des balles plastiques,
- Recettes phase 1 : 95000 euros

Pour la phase, les principales recettes encore à recevoir sont les suivantes : La Ville de Schiltigheim doit encore verser 15000 euros ; 33000 euros de la région grand Est, Solde EMC environ 11 500 €

SUSTT



- recette de la buvette en baisse : pour l'instant 1692 € de recette pour 6000 € annuels budgétisés

Résumé : rien d'alarmant, encore de l'excédent, de bonnes estimations.

Ne plus acheter de boissons, il y a suffisamment de stock.

5. Planning de l'entraîneur pour la deuxième phase

Travail avec Michel Martin sur la base de la convention du sport.

Constat : quotité de travail 1250 heures = dépassé.

Temps de travail : 36 semaines max : situation actuelle entre 40 et 41 semaines.

Jour de repos : 2 consécutifs quand travail samedi et dimanche.

Pour le moment non respect des deux jours de repos.

Problème sur nombre d'heures, temps de travail en semaines, et les jours de repos consécutifs.

Propositions faites pour se remettre dans les clous pour la deuxième phase :

- suppression journées de coaching
- suppression des 6 séances NAP du lundi, remplacement par ...
- supprimer dernière semaine de juin
- suppression du coaching d'équipe à l'extérieur
- suppression de créneaux d'entraînement, notamment le vendredi soir et le samedi matin quand il y a match.

Affiner avec Michel Martin et Olivier Gathy pour être dans les clous.

Laurentiu serait en congés le soir du 18 juin.

Envisager d'enlever une semaine de stage à Laurentiu (stage de février) qui pourrait être encadré par Vanessa.